



Dienstencheques volledig digitaal vanaf 1 juni 2025 Kies een alternatieve oplossing en bevestig via antwoordformulier

Beste,

Vanaf 1 juni 2025 worden de dienstencheques volledig digitaal en zal u geen papieren dienstencheques meer kunnen aankopen. Zij worden volledig vervangen door elektronische dienstencheques.

Wat doet u met uw papieren dienstencheques aangekocht voor 1 juni 2025?

Papieren dienstencheques aangekocht voor 1 juni 2025 **kan u nog steeds gebruiken** na 1 juni 2025, zolang de vervaldatum nog niet verstreken is. U kan dus ook na 1 juni nog papieren cheques overhandigen aan uw huishoudhulp.

Wat als u na 1 juni 2025 nieuwe dienstencheques wilt aankopen?

Vanaf 1 juni 2025 kan u alleen nog elektronische dienstencheques aankopen. Dit betekent dat u **geen papieren cheques meer per post** ontvangt. In plaats daarvan ontvangt u de cheques in een **online portefeuille**. Om deze online portefeuille te gebruiken, logt u in op de digitale omgeving van de elektronische dienstencheques via een computer of smartphone. Hoe u dat doet, leest u stap voor stap hier: dienstencheques.vlaanderen.be/burger/elektronische-cheques

Hebt u moeite met inloggen op de digitale omgeving van de elektronische dienstencheques?

Geen zorgen, wij hebben **een oplossing** voor u. Lees op de volgende pagina hoe u toch elektronische dienstencheques gebruikt zonder te moeten inloggen.

1. Elektronische dienstencheques bestellen

U bestelt uw elektronische dienstencheques nog steeds **op dezelfde manier als uw papieren dienstencheques**. Na elke bestelling krijgt u een bevestiging hiervan via e-mail of per brief, afhankelijk van de optie die u kiest. Die optie geeft u door via het bijgevoegde **antwoordformulier**.

2. Het aantal elektronische dienstencheques in uw portefeuille raadplegen

U kan op verschillende manieren volgen hoeveel dienstencheques u nog hebt:

- **bevestiging van uw bestelling:** na elke bestelling ontvangt u een e-mail of een brief met het totale aantal dienstencheques in uw online portefeuille. Of u een brief of e-mail ontvangt, hangt af van de keuze die u maakt op het antwoordformulier;
- **automatische telefoonlijn:** u kan op elk moment bellen naar een nummer om een overzicht te krijgen van uw online portefeuille. Dit nummer ontvangt u **eind mei**.



3. Prestaties van uw huishoudhulp bevestigen of betwisten

Nadat uw huishoudhulp bij u gewerkt heeft, moet u **geen dienstencheques meer overhandigen**. Uw huishoudhulp zal de prestatie doorgeven aan uw dienstencheque-onderneming.

Vervolgens wordt u over de details van die prestatie ingelicht via e-mail (optie 1) of telefoon (optie 2). Hieronder leest u hoe alles verloopt bij elke optie:

Optie 1: verwittiging via e-mail

1. Nadat uw huishoudhulp bij u gewerkt heeft, ontvangt u **een e-mail met de details** van de prestatie (zoals de datum en het aantal gewerkte uren).
2. U **belt daarna zelf** naar een telefoonnummer om de prestatie uit de e-mail te bevestigen of te betwisten (het nummer volgt eind mei).
→ **Doet u niets**, dan wordt deze **prestatie automatisch bevestigd** na een aantal dagen.

Optie 2: verwittiging via telefoon

1. Nadat uw huishoudhulp bij u gewerkt heeft, **belt een automatische telefoonlijn u op**. Een geautomatiseerde stem informeert u over de details van de prestatie (zoals de datum en het aantal gewerkte uren).
2. U **belt daarna zelf** naar een apart telefoonnummer om de prestatie uit de automatische oproep te bevestigen of te betwisten (het nummer volgt eind mei).
→ **Doet u niets**, dan wordt deze **prestatie automatisch bevestigd** na een aantal dagen.

Hoe geef ik mijn keuze door?

Duid optie 1 of optie 2 aan op het **bijgevoegde antwoordformulier** en stuur het terug **vóór 28 maart 2025**. Op deze manier kunnen wij tijdig uw keuze verwerken tegen 1 juni.

Kiest u voor optie 1, vul dan uw e-mailadres in op het antwoordformulier. Kiest u voor optie 2, controleer of vul het telefoonnummer dan in op het antwoordformulier.

Hebt u graag dat iemand anders uw dienstencheques beheert?

U hebt ook de mogelijkheid om iemand aan te duiden om te helpen via een volmacht. Samen met deze vertrouwenspersoon, die in uw naam uw dienstencheques zal beheren, kan u de informatie raadplegen op onze website:

<https://dienstencheques.vlaanderen.be/burger/gebruik/gebruik/volmacht>.



Hebt u vragen over deze brief?

Bel naar de klantendienst op het nummer 02 401 31 30.

Onze medewerkers geven u graag meer uitleg!

Met vriendelijke groeten,

Het Dienstencheques-team